

## إعلان شغل وظائف في الجهاز الفني باللجنة العليا للمناقصات والمزايدات

استناداً إلى نص المادة رقم (59) الفقرة (1) من قانون المناقصات رقم (23) لسنة 2007، وإلى نص المادة رقم (50) الفقرة (1) من اللائحة التنفيذية لقانون المناقصات الصادرة بموجب قرار رئيس مجلس الوزراء رقم (53) لسنة 2009، تعلن اللجنة العليا للمناقصات للراغبين من الكوادر الفنية التي لها خبرة سابقة في مجال أعمال المشتريات المختلفة للاستعانة بها في دراسة مناقصات المشاريع المرفوعة إليها ضمن الكادر الفني للجهاز الفني باللجنة العليا للمناقصات وفقاً لما يلي:

### أولاً: التخصصات الفنية المطلوبة:

1. عضو وحدة الأشغال:
  - التخصص المطلوب هندسة مدنية، تخصص بمجال الطرق/ المياه والصرف الصحي/ المباني وغيرها من التخصصات في مجال الأشغال.
2. عضو وحدة التوريدات : التخصص المطلوب :
  - هندسة كهرباء.
  - هندسة ميكانيكية.
  - هندسة تجهيزات طبية.
  - هندسة حاسوب وأنظمة أو اتصالات.
  - وغيرها من التخصصات في مجال التوريدات .
3. عضو وحدة الخدمات الاستشارية:
  - إلمام في إعداد وثائق الخدمات الاستشارية والدراسات وإدارة المشاريع والإشراف وتحليل وتقييم العروض الفنية والمالية للاستشاريين .
  - التخصص المطلوب بكالوريوس هندسة في أحد المجالات المطلوبة لوحدي الأشغال والتوريدات .
4. عضو وحدة وثائق المناقصات والمزايدات :
  - إلمام في إعداد وثائق مناقصات في التوريدات / الأشغال / .
  - التخصص المطلوب بكالوريوس هندسة في أحد المجالات المطلوبة لوحدي الأشغال والتوريدات .

### ثانياً: الشروط الواجب توافرها للمتقدمين:

1. أن يكون يمني الجنسية؛
2. أن يكون حاصلاً على مؤهل جامعي في المجال المطلوب؛
3. خبرة لا تقل عن ثمان سنوات على الأقل في مجال التخصص المطلوب بعد حصوله على المؤهل الجامعي.
4. خبرة خمس سنوات على الأقل في وحدة مشتريات أو المشاركة في إعداد وثائق مناقصات والاشتراك في التحليل والتقييم؛
5. معرفة تامة بدورة المشتريات المتعلقة بالتوريدات والأشغال والخدمات الاستشارية بموجب الإرشادات الصادرة من صناديق وهيئات التمويل الدولية وصناديق التمويل العربية؛
6. معرفة بقانون المناقصات النافذ وتطبيقاته العملية وأدلتها الإرشادية ووثائق مناقصاته وأوجه الاتفاق أو الخلاف بينه وبين الإرشادات الصادرة من صناديق وهيئات التمويل الدولية وصناديق التمويل العربية؛
7. القدرة على التعامل وقراءة الوثائق والرسومات الهندسية المختلفة؛
8. القدرة على التواصل شفهاً وخطياً باللغتين العربية والانجليزية؛
9. القدرة على استخدام الكمبيوتر بالأخص فيما يتعلق بالبرامج المكتبية؛
10. القدرة على التعامل مع البريد الإلكتروني والانترنت؛
11. أن لا يكون قد صدر ضده حكم قضائي بات في جريمة مخلة بالشرف والأمانة ما لم يكون قد تم رد اعتباره؛
12. التحلي بالمبادئ الأخلاقية المتعارف عليها وأن يكون حسن السيرة والسمعة في الجهات التي عمل فيها سابقاً ومن حق اللجنة العليا التحري عن مستوى أدائه؛
13. أن يتمتع بشخصية اجتماعية لديها القدرة على العمل مع الفريق؛
14. مدة شغل هذه الوظيفة أربع سنوات قابلة للتجديد لمرة واحدة فقط بشروط ومعايير تنافسية؛
15. أن يكون متفرغاً كلياً للعمل في الجهاز الفني وغير مرتبط بأي عمل آخر عام أو خاص أثناء عمله في الجهاز الفني.
16. من سيتم اختياره سيخضع لفترة تجريبية لا تزيد عن ثلاثة اشهر من تاريخ الاختيار.

**ثالثاً: عدد (2) مهندسين حديثي التخرج للعمل بالسكرتارية الفنية .**

**رابعاً : الشروط الواجب توفرها للمتقدمين:**

1. أن يكون يمني الجنسية؛
2. أن يكون حاصلأ على مؤهل جامعي في مجال الأعمال الهندسية لا يقل التقدير عن جيد جداً؛
3. إجابة اللغة الانجليزية كتابتأ ونطقأ .
4. إجابة استخدام الكمبيوتر وخاصة في مجال البرامج الهندسية المعروفة؛
5. أن لا يكون قد صدر ضده حكم قضائي بات في جريمة مخلة بالشرف والأمانة ما لم يكون قد تم رد اعتباره؛
6. التحلي بالمبادئ الأخلاقية المتعارف عليها وأن يكون حسن السيرة والسمعة في الجهات التي عمل فيها سابقاً ومن حق اللجنة العليا التحري عن مستوى أدائه؛
7. أن يتمتع بشخصية اجتماعية لديها القدرة على العمل مع الفريق؛
8. أن يكون متفرغأ كلياً للعمل في الجهاز الفني وغير مرتبط بأي عمل آخر عام أو خاص أثناء عمله في الجهاز الفني .
9. من سيتم اختياره سيخضع لفترة تجريبية لا تزيد عن ثلاثة أشهر من تاريخ الاختيار،
10. شغل هذه الوظيفة سيتم بموجب عقد سنوي قابل للتجديد؛

**خامساً: الوثائق المطلوب تقديمها:**

1. رسالة تؤكد الرغبة في التقدم موجهة إلى رئيس اللجنة العليا للمناقصات والمزايدات.
  2. سيرة ذاتية متضمنة على البيانات الخاصة بالمؤهلات العلمية الحاصل عليها، الخبرات العملية وخصوصاً في مجال المشتريات، مرفق بها الوثائق وصور الشهادات المؤيدة.
- سادساً: من سيتم تأهيلهم سيطلب منهم تقديم أصول الوثائق والبيانات المؤيدة.
- سابعاً: سيخضع المستوفي للشروط المشار إليها آنفاً إلى مقابلة شخصية للتأكد من قدراته الفنية.
- آخر موعد لاستلام طلبات التقدم هو يوم الأحد الموافق 2012/10/7.
- فعلى كل من تتوفر فيه الشروط المشار إليها آنفاً إحضار كافة البيانات والوثائق المشار إليها آنفاً في ملف مغلق إلى الأمانة العامة باللجنة العليا للمناقصات على العنوان التالي:

**الأمانة العامة - اللجنة العليا للمناقصات**

**صنعاء - شارع حدة، الحي السياسي جوار المبنى (ج) لوزارة المالية**

**يسلم إلى مكتب أمين عام اللجنة العليا للمناقصات**

**يمكن التواصل عبر تلفون (443151/3) فاكس (440960)**

**أو عبر الموقع الالكتروني للجنة العليا للمناقصات (www.htb.gov.ye)**